

ZAMAWIAJACY:

Biblioteka Publiczna Gminy Łomża z siedzibą w Podgórzu
ul. Łomżyńska 30, 18-400 Łomża
tel. (86) 217 82 23 fax (86) 217 82 23
e-mail: bppodgorze@wp.pl
NIP: 718-177-76-63, REGON: 000927062

Adres strony internetowej Zamawiającego:
www.bpglomza.pl,
Godziny urzędowania Zamawiającego:
Poniedziałek-piątek od godz. 10.00 do 18.00

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMOWIENIA: „Przebudowa i rozbudowa budynku biblioteki w Wygodzie z wewnętrznymi instalacjami wod-kan, c.o., elektryczną i gazową oraz zew. instalacją gazu (naziemny zbiornik gazowy o poj.4,85m³ oraz kanalizacji sanitarnej (bezodpływowy zbiornik na nieczystości ciekłe o poj.10m³)” - na potrzeby biblioteki i Centrum Aktywności Lokalnej w Wygodzie.

Zadanie dofinansowane będzie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: Typ projektu nr 8 Projekty z zakresu infrastruktury społecznej Oś VIII: Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej Działanie 8.6: Inwestycje na rzecz rozwoju lokalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

TRYB POSTĘPOWANIA

niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy PZP.
Wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

NUMER SPRAWY:

BP.1.1.2020

Zatwierdził:

DYREKTOR
Biblioteki Publicznej

mgr Wiesława Kłosinska

Łomża, marzec 2020 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia określa istotne warunki do udzielenia zamówienia na wykonanie robót budowlanych „Przebudowa i rozbudowa budynku biblioteki w Wygodzie wewnętrznymi instalacjami wod-kan, c.o., elektryczną i gazową oraz zew. instalacją gazu (naziemny zbiornik gazowy o poj.4,85m³ oraz kanalizacji sanitarnej (bezodpływowy zbiornik na nieczystości ciekłe o poj.10m³).”- na potrzeby biblioteki i Centrum Aktywności Lokalnej w Wygodzie.

Zadanie dofinansowane będzie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: Typ projektu nr 8 Projekty z zakresu infrastruktury społecznej Oś VIII: Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej Działanie 8.6: Inwestycje na rzecz rozwoju lokalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

1. Zamówienia publicznego udziela Biblioteka Publiczna Gminy Łomża z s. w Podgórzu ul. Łomżyńska 30,18-400 Łomża, tel. (86) 217-82-23, fax: (86) 217-82-23 zwana dalej „Zamawiającym”.
2. Użyta w dalszej części tekstu nazwa „Zamówienie” oznacza zamówienie publiczne w rozumieniu art. 2 pkt 13 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1843).
3. Użyta w dalszej części tekstu nazwa „ustawa Pzp” oznacza w/w ustawę Prawo zamówień publicznych.
4. Użyty w dalszej części tekstu skrót „SIWZ” oznacza specyfikację istotnych warunków zamówienia.
5. Sprawy proceduralne nie ujęte w poniższej SIWZ reguluje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Bibliotekę Publiczną Gminy Łomża jest Biblioteka Publiczna Gminy Łomża.
 - 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Bibliotece Publicznej gminy Łomża : **606-622-157 Katarzyna Kłosińska**
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **BP.1.1.2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe pozyskiwane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym

- z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5 350 000 euro – dla robót budowlanych; zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843) i aktami wykonawczymi (rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019r. w sprawie kwot wartości zamówienia oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej- Dz. U. z 2019r. poz. 2450).
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
3. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych „, **Przebudowa i rozbudowa budynku biblioteki w Wygodzie wewnętrznymi instalacjami wod- kan, c.o., elektryczną i gazową oraz zew. instalacją gazu (naziemny zbiornik gazowy o poj.4,85m³ oraz kanalizacji sanitarnej (bezodpływowy zbiornik na nieczystości ciekłe o poj.10m³), - na potrzeby biblioteki i Centrum Aktywności Lokalnej w Wygodzie.**

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części :

CZEŚĆ I . . , Przebudowa i rozbudowa budynku biblioteki w Wygodzie z wewnętrznymi instalacjami wod- kan, c.o., elektryczną i gazową – w zakresie rozbudowy o nowy budynek i przebudowy istniejącego na parterze .

W zakres robót wchodzi między innymi:

- 1.) Wykonanie nowego budynku o powierzchni zabudowy 105,63m² wykonanie konstrukcji parteru i piętra wykonanie dachu z pokryciem ,osadzenie stolarki okiennej i drzwiowej, wykonanie ocieplenia elewacji budynku nowego wraz z wyprawą elewacyjną ,
- 2) Wykonanie kompletnej instalacji wod- kan , c. o, instalacji elektrycznej, odgromowej i niskoprądowych w poziomie parteru i piętra nowej części
- 3) Wykonanie niezbędnych przebudów przyłączy gazowego, sanitarnego, wodociągowego;
- 4) Budowa zbiornika na nieczystości o pojemności 10m³
- 5) Budowa hydrantu
- 6) W części istniejącej w poziomie parteru wykonanie niezbędnej przebudowy fragmentu stropu w celu lokalizacji klatki schodowej oraz wykonanie ścianek działowych łazienki dla niepełnosprawnych i męskiej z wykończeniem okładzin ściennych i podłogowych .
- 7) Wykonanie w nowej części na parterze i piętrze instalacji elektrycznej i niskoprądowej , instalacji wod-kan z wyposażeniem łazienek ,instalacji centralnego ogrzewania wraz z wyposażeniem kotłowni gazowej i budowa komina oraz przewodów wentylacyjnych w budynku.

3 Wymagania Zamawiającego i dodatkowe informacje dot. stolarki PCV :

- 1) okna muszą posiadać współczynnik przenikania ciepła dla całego okna wynoszący co najmniej $U_{\min}=0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$, co należy potwierdzić odpowiednim dokumentem;
- 2) szczelność okien nie mniejsza niż w klasie 3 wg P -EN 12207:2001;
- 3) okna muszą być otwierane z poziomu podłogi;
- 4) okucia okien muszą być dostosowane do okien PCV;
- 5) klamki aluminiowe w kolorze białym;
- 6) okucia z mikrouchyłem;

CZEŚĆ II . . , Przebudowa i rozbudowa budynku biblioteki w Wygodzie z wewnętrznymi instalacjami wod- kan, c.o., elektryczną i gazową – w zakresie robót wykończeniowych na parterze o w istniejącym budynku oraz robót remontowych i przebudowy na poddaszu budynku istniejącego.

W zakres robót wchodzi między innymi:

- 1) Wykonanie tynków ścian, podłóży ,posadzek na parterze i piętrze w cz. istniejącej budynku biblioteki
- 2) Wykonanie ścianek działowych w części adoptowanego poddasza.
- 3) Wykonanie instalacji wod-kan , c. o, i wentylacji ;instalacji elektrycznej, i niskoprądowych w poziomie parteru i w części adoptowanego poddasza istniejącego budynku.
- 4) Wykonanie elewacji na istniejącym budynku

4. Wymagania Zamawiającego i dodatkowe informacje:

Roboty budowlane realizowane będą na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej przez **Biuro Projektowe i Nadzór Budowlany mgr inż. Marcin Bartoś ,77-300 Człuchów m. Rychnowy 1b** , składającej się z projektu budowlanego, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) i przedmiaru robót. Roboty realizowane będą na podstawie decyzji nr 475/2019 znak ROŚB.6740.1.475.2019 zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę obejmujące: przebudowę i rozbudowę budynku biblioteki w zabudowie usługowej z wewnętrznymi instalacjami: wodno- kanalizacyjnymi , c.o., elektryczną i gazową oraz zewnętrzną instalacją gazu z naziemnym zbiornikiem gazowym o pojemności 4,85m³) i budowę zbiornika kanalizacji sanitarnej o pojemności 10m³ na działkach numer 178/3; 178/11; 178/13. Obręb ewid.0039 Wygoda jednostka ewidencyjna 200702_2 Łomża.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na powyższe roboty budowlane stanowi projekt budowlany pod nazwą „Przebudowa i rozbudowa budynku biblioteki w Wygodzie w skład której wchodzi:

- 1) projekt budowlany - załącznik nr 8 do SIWZ
- 2) projekt wykonawczy architektura i konstrukcja -- załącznik nr 8 Ado SIWZ
- 3) projekt wykonawczy – branża sanitarna instalacje wewnętrzne i zewnętrzne - załącznik nr 8B do SIWZ
- 4) projekt wykonawczy budowa przyłącza wodociągowego- załącznik nr 8 C do SIWZ
- 5) projekt wykonawczy – budowa hydrantu- załącznik nr 8 D do SIWZ
- 6) projekt wykonawczy instalacji elektrycznych- załącznik nr 8 E do SIWZ

Pomocniczo Zamawiający załącza przedmiary robót –

Załącznik nr 10 A- Przedmiar robót budowlanych Cz. I

Załącznik nr 10 B - Przedmiar robót instalacji sanitarnych Cz. I

Załącznik nr 10 C - Przedmiar robót instalacji elektrycznych Cz. I

- jako materiał pomocniczy do wyceny oferty

Wykonawcy, z uwagi że poszczególne przedmiary robót mogą nie obejmować całości zakresu robót i prac. winni analizować przedłożoną dokumentację budowlaną i wykonawczą. Jeżeli z dokumentacji projektowej lub STWiOR wynika, że należy wykonać prace nieuwzględnione lub ich ilość jest różna od wskazanych w przedmiarach to należy dokonać ich wyceny, a wartość uwzględnić w cenie oferty.

II CZĘŚĆ ROBÓT OBJĘTA REALIZACJĄ:

Dokumentacja budowlana jest w komplecie załącznika nr 8 do 8E

Pomocniczo Zamawiający załącza przedmiar robót

Załącznik nr 11 A - Przedmiar robót budowlanych Cz. II

Załącznik nr 11 B - Przedmiar robót sanitarnych Cz. II

Załącznik nr 11 C- Przedmiar robót elektrycznych Cz. II

Jeżeli z dokumentacji projektowej lub STWiOR wynika, że należy wykonać prace nieuwzględnione lub ich ilość jest różna od wskazanych w przedmiarach to należy dokonać ich wyceny, a wartość uwzględnić w cenie oferty.

6. Informacje o terenie budowy i zagospodarowaniu placu budowy:

- 1) należy uzgodnić sposób i miejsce składowania materiałów z rozbiórki;
- 2) wielkość poszczególnych miejsc składowania należy dostosować do rzeczywistej ilości składowanego materiału.
- 3) teren gdzie będą prowadzone roboty budowlane zostanie oznakowany - zgodnie z przepisami - przez Wykonawcę stosownymi tablicami informacyjnymi, tablicami i znakami ostrzegawczymi. Inspektor może nakazać umieszczenie dodatkowych tablic i znaków, jeżeli uzna to za stosowne. Wykonawca powinien bezwzględnie zastosować się do takich poleceń;
- 4) **koszt zabezpieczenia terenu budowy, zajęcie pasa drogowego, ustawienia znaków i tablic nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest ujęty w cenie oferty i umowy. Wygradzenia i zajęcia pasa drogowego obciążają Wykonawcę (dokonanie wcinki wodociągu). Wszelkie pozwolenia jak np. zajęcie pasa drogowego Wykonawca zobowiązany jest uzyskać samodzielnie, na podstawie upoważnienia wystawionego przez Zamawiającego.**

7. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i uzgodnienia z Zamawiającym w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy Harmonogramu Rzeczo - Finansowego Wykonywania Robót z podziałem na główne elementy poszczególnych robót budowlanych (etapy realizacji robót) z uwzględnieniem części wyszczególnione w przedmiarze robót, który ma służyć do kontrolowania postępu prac oraz prowadzenia rozliczeń za zrealizowane roboty budowlane;
- 2) ewentualne zmiany Harmonogramu Rzeczo - Finansowego Wykonywania Robót mogą nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy po akceptacji Zamawiającego;
- 3) zatwierdzony Harmonogram Rzeczo - Finansowy Wykonywania Robót będzie podstawą do przeprowadzenia odbiorów częściowych oraz częściowego fakturowania wykonanych prac;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób, który będzie jak najmniej uciążliwy dla funkcjonowania biblioteki do czasu rozpoczęcia robót w istniejącym obiekcie
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty (prace), niezbędnych do prawidłowego ich

- wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polskimi normami, dokumentacją projektową oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót;
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP oraz ochrony przeciwpożarowej. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo wywołanym przez jego personel;
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej dla całego przedmiotu zamówienia w 2 egz.;
 - 9) Wykonawca zapewni materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia Wykonawca wykona własnym staraniem i na swój koszt;
 - 10) koszt zawarcia umów serwisowych, gwarancyjnych itp. z producentami, dostawcami zastosowanych przez Wykonawcę materiałów, urządzeń celem udzielenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gwarancji na okres zaproponowany jak w ofercie
 - 11) Wykonawca ponosi także koszty związane z opracowaniem dokumentacji powykonawczej i pomiarów, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej ;
 - 12) Wykonawca ponosi także koszty związane z opracowaniem instrukcji pożarowej
 - 13) Wykonawca ponosi koszt sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej budynku
 - 14) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie wywozu i utylizacji odpadów (śmieci, gruzu, itp.) zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz udokumentowania tych czynności na żądanie Zamawiającego;
 - 15) pozostałe warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ;
 - 16) zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp, w każdym przypadku, gdzie wskazano lub użyto niniejszej SIWZ oraz załącznikach znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów należy rozumieć, że dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych o porównywalnych (nie gorszych) parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych niż te, które wskazano w projekcie, przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Ponadto, zgodnie z art. 30 ust. 4 Pzp, ilekroć w niniejszej SIWZ lub załącznikach w opisie przedmiotu zamówienia wskazano określone normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy odniesienia, należy rozumieć, iż Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym;
 - 17) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia, roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie określić, że są równoważne;

- 18) Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ;
- 19) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;
- 20) Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania wymiarów podanych przez projektanta w projekcie budowlanym przez dokonanie własnych pomiarów z natury (dotyczy bud. Istniejącego);
- 21) w okresie trwania budowy Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłego nadzoru kierownictwa budowy nad wykonywanymi robotami, oraz do oznakowania i ogrodzenia terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami. Rusztowania w miejscu wejść do budynku należy wykonać w sposób zapewniający bezpieczeństwo ludzi i mienia np. zadaszeniem z deskowania, tunelami drewnianymi oraz siatką;
- 22) rękojmia na wykonane roboty obejmuje okres co najmniej 3 lata - licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego;
- 23) Wykonawca zobowiązany jest ustanowić co najmniej 3letni okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń;
- 24) pozostałe zapisy dotyczące realizacji zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

8. Zamawiający na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, udostępni Wykonawcy odpłatnie energię elektryczną i wodę.

9. Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień:

45000000-7 - Roboty budowlane

45330000-9 - Roboty instalacji wodno-kanalizacyjnych i sanitarnych

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45400000-1 - Roboty wykończeniowe

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne.

10. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza lub wskazany przez tego Wykonawcę podwykonawca robót budowlanych, zatrudniał do realizacji robót remontowych osoby na umowę o pracę. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę powstaje, jeżeli dane osoby wykonują prace w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1964 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1040 z późn. zm.). Przywołany przepis dotyczy pracy:

- 1) określonego rodzaju na rzecz pracodawcy (Wykonawcy lub podwykonawcy);
- 2) pod kierownictwem pracodawcy;
- 3) miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę;
- 4) za wynagrodzeniem.

Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót remontowych niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia, czyli tzw. pracowników fizycznych.

UWAGA:

Wymóg zatrudnienia w stosunku pracy nie dotyczy pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, jak również innych funkcji polegających na nadzorze nad wykonywanymi robotami.

11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji przedmiotu zamówienia (protokólnego przekazania terenu robót) dostarczyć Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przez niego lub wskazanego przez niego podwykonawcę do realizacji robót remontowych, z podaniem imion i nazwisk tych osób, funkcji lub czynności, które będą realizowały w ramach przedmiotu zamówienia oraz okresu i formy zatrudnienia.
12. Sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania tych wymagań oraz sankcji za ich niespełnienie, a także pozostałe wytyczne w tym zakresie są zawarte w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
13. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji robót budowlanych w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego. Obiekt (budynek) dostępny będzie po uprzednim ustaleniu z Zamawiającym terminu wizji.

IV. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w Formularzu oferty (zał. Nr 1 do SIWZ), jaką część zamówienia powierzy do realizacji podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są znane na etapie składania ofert. W przypadku pozostawienia tej części formularza ofertowego bez wypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie,
o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie powinno zostać zrealizowane w terminie nie dłuższym niż do dnia **31.08.2020r.**
2. Za datę wykonania zamówienia uznaje się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru przedmiotu zamówienia.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp**
2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający w odniesieniu do obu części nie określa warunku udziału w przedmiotowym zakresie.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający w odniesieniu do obu części nie określa warunku udziału w przedmiotowym zakresie.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej**
 - a) Zamawiający uzna, powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca do I części wykaze, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył minimum 1 (jedną) robotę budowlaną która w swoim zakresie obejmowała wykonanie robót o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto (pięćset tysięcy) związanych z budową , remontem budynku , przebudową budynku,

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wstępnego oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1) SIWZ, które stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie na podstawie dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 3) SIWZ, złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona tj. wykazu wykonanych robót. Do przedmiotowego wykazu (załącznika nr 4 do SIWZ) należy dołączyć dowody

potwierdzające, że wykazane roboty budowlane zostały wykonane należycie oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku wskazania wartości robót w walucie innej niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia wartości brutto tych robót na polskie złote według Tabeli kursów średnich walut obcych ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu otwarcia ofert.

- b) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi tj.1) **kierownik budowy: posiada wymagane uprawnienia konstrukcyjno budowlane** i ma min. 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w w/w specjalności (tj. po uzyskaniu uprawnień budowlanych).

2) kierownik robót instalacyjnych sanitarnych : posiada wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiada minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe licząc od daty uzyskania uprawnień budowlanych na stanowisku kierownika robót,

- 3) kierownik robót elektrycznych:** posiada wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, posiada minimum 3 letnie doświadczenie licząc od daty uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku kierownika robót.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wstępnego oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt1) SIWZ, które stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie na podstawie dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 5) SIWZ, złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona tj. wykazu osób. Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 220) oraz w rozumieniu art. 20a ust.1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r.o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117). Zamawiający informuje, że wymaga aby osoba wskazana w załączniku nr 5 do SIWZ brała bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia.

Na etapie realizacji zamówienia Wykonawca może wnioskować do Zamawiającego o zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia, ale osoby, których wnioski o zmianę dotyczy muszą posiadać odpowiednio: uprawnienia i doświadczenie nie gorsze niż wymagania określone powyżej.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania wymagań stawianych Wykonawcom na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. VII SIWZ, na zasadzie „spełnia” albo „nie spełnia” wymaganego warunku.
4. Ocena spełniania warunku posiadania zdolności technicznych i zawodowych zostanie dokonana na podstawie:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) wykazu robót budowlanych, wg wzoru w Załączniku nr 4 do SIWZ;
 - 3) dowodów należytego wykonania robót budowlanych, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.);
 - 4) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na ich temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, wykształcenia - wg wzoru w Załączniku nr 5 do SIWZ.
5. Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (potencjał podmiotu trzeciego), na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp:
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach i w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części,
 - 2) Polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 3) Zamawiający oceni, w zakresie udostępnianych zdolności technicznych lub zawodowych, spełnianie przez inne podmioty warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 4) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polega
 - 5) na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te faktycznie zrealizują roboty budowlane, do realizacji których to doświadczenie jest wymagane;
 - 6) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania części zamówienia, jeżeli wykaże, że samodzielnie spełnia określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

6. **Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno obejmować umocowanie do dokonywania i przyjmowania określonych czynności prawnych i faktycznych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) zgodnie z art. 141 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację umowy;
 - 3) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania każdego Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki opisane w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania).
8. Ponadto, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. Prawo upadłościowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 498).
9. Ocena braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana na podstawie następujących dokumentów:
- 1) oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania (**dokument składany jest wraz z ofertą**) stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ - w formie oryginału;
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP - w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ - w formie oryginału (w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu).

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Zamawiający informuje, że będzie stosował procedurę opisaną w art. 24aa ust. 1 Pzp, to jest najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (**dokument składany wraz z ofertą**) stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ - w formie oryginału;
 - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (**dokument składany wraz z ofertą**) stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ - w formie oryginału;
 - 3) wykaz wykonanych robót budowlanych, o których mowa w rozdz. VI ust. 2 pkt 3a) SIWZ - w oświadczeniu zamieszczonym w Załączniku nr 4 do SIWZ - w formie oryginału. Jeżeli zawarty w oświadczeniu ww. wykaz robót budowlanych budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie robót budowlanych podać wartość robót odpowiadających zakresowi przedmiotu zamówienia, przedstawianych na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia;
 - 4) dowody określające, czy roboty budowlane wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 3) zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty wykonane zostały zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
 - 5) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, wykształcenia, o których mowa w rozdz. VI ust. 2 pkt 3b) SIWZ - w oświadczeniu zamieszczonym w Załączniku nr 5 do SIWZ - w formie oryginału;
 - 6) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 7) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania

z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ - w formie oryginału.

Uwaga:

Oświadczenie powyższe Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

3. Dokumenty wskazane w Rozdz. VII ust. 2 pkt 3-6 SIWZ składane będą przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w trybie wskazanym w Rozdz. VII pkt. 4 SIWZ.
4. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VII ust. 2 pkt 6 SIWZ składa dokumenty określone w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (DZ.U. z 2016 poz. 1126 z późn. zm.).
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 niniejszego Rozdziału SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 niniejszego Rozdziału SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 5 niniejszego Rozdziału SIWZ stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
10. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp (wykorzysta potencjał podmiotu trzeciego), Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów

w stopniu niezbędnym do wykonania zamówienia oraz w celu oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda od Wykonawcy przedłożenia:

- 1) zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zawierającego informacje określające:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą, jeżeli nie wynika to z treści zobowiązania;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy dotyczące tych podmiotów - w celu wykazania: spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby oraz braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
11. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp (wykorzysta potencjał podmiotu trzeciego), Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do ich wykluczenia z udziału w postępowaniu.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA):
- 1) oświadczenie na Załączniku nr 2 do SIWZ składają Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) każdy Wykonawca występujący wspólnie zobowiązany jest złożyć oświadczenie na Załączniku nr 3 do SIWZ;
 - 3) wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w myśl art. 23 ustawy Pzp;
 - 4) każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oddzielnie dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia;
 - 5) spełnianie warunków opisanych w rozdz. VI ust. 2 pkt 3) SIWZ będzie badane łącznie - dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków składa ten Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu, przy czym każdą z okoliczności winien potwierdzi co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu zawartym w Załączniku Nr 3 do SIWZ.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW I WNIOSKÓW

1. Zamawiający przewiduje trzy formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, tj.
 - 1) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 lipca 2012 r. – prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście i za pomocą posłańca na adres siedziby Zamawiającego: Biblioteka Publiczna Gminy Łomża zs. w Podgórzu, Podgórze ul. Łomżyńska 30, 18-400 Łomża, ;
 - 2) faxu kierowanego na nr (86) 217 82 23;
 - 3) drogą elektroniczną na e-mail: bppodgorze@wp.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faxu lub pocztą elektroniczną – każda ze stron za żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, pomimo żądania przez Zamawiającego domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faxu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
4. **Zamawiający wskazuje, iż nie udziela informacji w zakresie postępowania drogą telefoniczną.**
5. Wyłączna forma pisemna zastrzeżona jest:
 - 1) dla złożenia oferty wraz z załącznikami;
 - 2) dla oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego.
6. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.
7. Dla usprawnienia porozumiewania się w czasie przebiegu postępowania Wykonawca w ofercie wskazuje nr faxu i adres e-mail.

Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ.

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie na adres siedziby Zamawiającego, na adres poczty elektronicznej: bppodgorze@wp.pl, lub na nr faksu +(86) 217-82-23 Wykonawca, zwracając się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu treści zapytania - na adres poczty elektronicznej wskazany w zdaniu poprzedzającym - także w wersji edytowalnej.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż zostało to określone w art. 38 ustawy Pzp - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.
4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Emilia Galanek , e-mail: bppodgorze@wp.pl

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych). Do części I. Do części II zamówienia Zamawiający nie wymaga składania wadium.
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. Zm.).
3. Wniesienie wadium musi nastąpić przed upływem terminu składania ofert.
Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **w BANKU nr 47 8757 0001 0002 0053 2000 0020** z podaniem tytułu „**Wadium – Przebudowa i rozbudowa budynku biblioteki w Wygodzie z wewnętrznymi instalacjami wod- kan, c.o., elektryczną i gazową oraz zew. instalacją gazu (naziemny zbiornik gazowy o poj.4,85m3 oraz kanalizacji sanitarnej (bezodpływowy zbiornik na nieczystości ciekłe o poj.10m3)**” - na potrzeby biblioteki i Centrum Aktywności Lokalnej w Wygodzie.
- 3) W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w pozostałych formach wymienionych w ust. 2, Wykonawca załączy do oferty odpowiedni dokument w oryginale. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami (art. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów). Okres ważności wadium złożonego w formach wymienionych w ust. 2 musi pokrywać się z okresem ważności oferty.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą;
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
7. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
8. W ofercie należy wpisać nr rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium.
9. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
10. Oferta Wykonawcy, która nie będzie zabezpieczona skutecznie wniesionym wadium zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Warunki ogólne.

- 1) Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp oraz SIWZ.
- 2) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie zgadza się na złożenie oferty w postaci elektronicznej lub przesłanej faksem.
- 3) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem w stosownym rejestrze (podpis z pieczęcią lub podpis czytelny).
- 4) Dołączone do oferty pełnomocnictwa uprawniające do reprezentowania Wykonawcy/-ów w postępowaniu powinny mieć formę oryginałów lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 5) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób trwały, oraz musi być podpisana przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6) Wszelkie wchodzące w skład oferty dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 7) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 8) Poprawki w ofercie muszą, być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Dla celów porządkowych wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna być trwale spięta / zszyta.
- 10) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informację o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian winny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA” . Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w SIWZ.
- 11) Oferta winna być umieszczona w nieprzejrystej, zaklejonej kopercie. Koperta winna zawierać następujące elementy.

Oznaczenie Zamawiającego

**Biblioteka Publiczna Gminy Łomża z.s. w Podgórzu
ul. Łomżyńska 30 ,18-400 Łomża**

Oznaczenie oferty:” Przebudowa i rozbudowa budynku biblioteki w Wygodzie z wewnętrznymi i zewnętrznymi instalacjami wod-kan c.o. ; elektryczna ,gazową .” – część I i część II nr sprawy SIWZ BP1.1.2020

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert (podać datę i godzinę otwarcia ofert)

12) Za nieodpowiednie (niepełne, bez słów „nie otwierać” art.) oznakowanie koperty z ofertą, w wyniku czego koperta może zostać otwarta jak zwykła korespondencja, odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Szczególną uwagę należy zwrócić na miejsce umieszczenia listu przewozowego/dowodu nadania w przesyłkach pocztowych i kurierskich (nic nie może zasłaniać oznakowania koperty).

2. Wykonawcy występujący wspólnie.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dane ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
- 4) dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców udzielających pełnomocnictwa. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców;
- 5) dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie;
- 6) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Zawartość oferty

Złożona oferta powinna zawierać:

- 1) **formularz oferty** (Załącznik nr 1 do SIWZ) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę w formie oryginału;
- 2) **oświadczenie** dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ – w formie oryginału;
- 3) **oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ – w formie oryginału;
- 4) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w formie oryginału;
- 5) **dowód wniesienia wadium**;
- 6) **pełnomocnictwo** do podpisania oferty, jeżeli jest ona podpisywana przez osobę inną niż umocowana w dokumencie rejestracyjnym (odpis z rejestru handlowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). Dokument pełnomocnictwa powinien określać jego zakres i powinien być podpisany przez osoby umocowane w dokumencie rejestracyjnym. Pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Nie dopuszcza się kopii pełnomocnictwa potwierdzonej przez osobę, na rzecz której pełnomocnictwo jest ustanowione.
- 7) **pełnomocnictwo**, o którym mowa w rozdz. XI ust. 2 SIWZ.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zaleca się, aby Wykonawca w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, które spośród informacji zawartych w ofercie

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winny zostać odpowiednio oznaczone przez Wykonawców poprzez adnotacje:

**„Nie udostępniać – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”**

i powinny być załączone jako odrębna część oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie ww. informacji, w przypadku gdy Wykonawca niewłaściwie oznakuje lub nie wydzieli ww. dokumentów jako odrębnej części oferty.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

5. Koszty związane z przygotowaniem oferty.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty wyłącznie w formie pisemnej należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie Zamawiającego Podgórze ul. Łomżyńska 30, 18-400 Łomża w terminie do dnia **07.04.2020 r. do godz. 10:00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Zamawiający zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp – niezwłocznie (bez otwierania) zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **07.04.2020 r.** o godz. **11:00** w budynku Zamawiającego przy ul. Łomżyńskiej 30, 18-400 Łomża, pokój na parterze .
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz informacje zawarte w ofertach zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Informacje, o których mowa w przepisie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego niezwłocznie po otwarciu ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty brutto Wykonawca podaje w formularzu ofertowym – **Załączniku nr 1** do SIWZ.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową. W kwocie wynagrodzenia ryczałtowego zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w Rozdziale III SIWZ, tj. koszt robót budowlanych oraz innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z projektem budowlanym, STWiORB i warunkami umowy.

3. Załączony do SIWZ przedmiar robót przekazywany jest wyłącznie w celach informacyjnych.
4. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposobu ustalenia wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada Wykonawca. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca będzie ponosić skutki błędów w ofercie. W celu minimalizacji błędów, które mogłyby wystąpić w ofercie, zaleca się Wykonawcy szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, dokumentacją projektową oraz sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Obowiązek przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego dotyczy Wykonawcy, którego oferta została wybrana w wyniku niniejszego postępowania. Kosztorys ofertowy, sporządzony metodą szczegółową powinien być przedłożony Zamawiającemu przed terminem zawarcia umowy.
6. Omyłki w ofercie Wykonawcy Zamawiający będzie poprawiał zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Na wykonanie każdej części zamówienia zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (pkt)
1	Cena brutto (całkowity koszt wykonania zadania) ART.	60
2	Okres gwarancji (G)	40
Razem		100

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Kryterium nr 1 – **Cena ART.**

Oferta najtańsza otrzyma 60 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

C min.

$C_n = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \times 60\%$

C bad.

Gdzie:

C n – ilość punktów oferty badanej w kryterium C

C min – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C bad.- cena (brutto) oferty badanej

100 – wskaźnik stały,

Kryterium nr 2 – Okres gwarancji (G)

Okres udzielonej gwarancji w miesiącach*	Punktacja za okres udzielonej gwarancji G
36	0
48	20
60	40

* zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy, maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy. Okres gwarancji powinien być podawany w miesiącach (liczba miesięcy powinna być całkowitą wielokrotnością liczby 12) i być jednakowy dla wszystkich elementów wchodzących w skład zamówienia.

Obliczenia kryteriów oceny dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ocena łączna kryteriów nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w powyższych kryteriach wg wzoru:

$$P_n = C_n + G_n$$

gdzie:

P_n – końcowa ilość punktów przyznana n-tej ofercie

C_n – ilość punktów w kryterium nr 1 – cena przyznana ofercie n

G_n – ilość punktów w kryterium nr 2 – okres gwarancji przyznana ofercie n.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy ceny i gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Uwaga

- Wykonawca winien podać w formularzu ofertowym udzielany okres gwarancji. Podanie okresu gwarancji mniejszego niż 36 miesięcy lub brak jego podania w formularzu ofertowym będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843).
- Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert.
- Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt. Wykonawca uzyska łączną liczbę punktów wynikającą, z sumy poszczególnych kryteriów.
- Oferta nieodrzucona, złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, zawierająca najwyższą ocenę punktową, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- Oferty oceniane będą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Przy ocenie ofert Zamawiający będzie postępować zgodnie z wymogami ustawy Pzp oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach oceny.
- W toku dokonywania badania i oceny oferty Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria wyboru.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, zgodnie z projektem umowy Załącznikiem nr 7 do SIWZ.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
4. Jeśli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta – Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminów określonych powyżej.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia:
 - 1) w przypadku, gdy w prowadzonym postępowaniu zostanie wyłoniona oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – umowy regulującej współpracę tych podmiotów;
 - 2) oświadczenia o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudniania na podstawie umowy o pracę;
 - 3) informacji, o ile są już znane, dotyczących nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia;
 - 4) Zamawiający wymaga, aby w dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawił opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł w zakresie: odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej oraz odpowiedzialności za szkody powstałe w rzeczach ruchomych z których ubezpieczony korzystał, za szkody powstałe w mieniu powierzonym, które stanowiło przedmiot obróbki, za szkody wyrządzone na budowie przez podwykonawców, za szkody powstałe w mieniu przechowywanym, kontrolowanym lub chronionym przez ubezpieczonego na terenie budowy;
 - 5) dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia dla osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. VI ust. 2 pkt 3b) SIWZ;
 - 6) przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy, którego wartość jest tożsama z zaoferowaną ceną, sporządzony z uwzględnieniem następujących wymagań:
 - a) Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy metodą kalkulacji szczegółowej i wyceni w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje przedmiarowe, uwzględniając wszystkie koszty wynikające z technologii wykonania robót, załączonej dokumentacji i warunków umowy. Kosztorys ofertowy należy sporządzać w układzie przedmiaru robót dołączonego przez Zamawiającego do SIWZ,
 - b) Wykonawca w każdej pozycji kosztorysu wyceni jednostkowe nakłady rzeczowe robocizny, materiałów i pracy sprzętu, wyliczy cenę jednostkową pozycji po doliczeniu narzutów kosztów pośrednich i zysku oraz wyliczy całkowitą wartość pozycji. Uważać się będzie, że ceny i wartość tych pozycji, które nie zostały wypełnione przez

Wykonawcę, zostały uwzględnione w cenach i wartościach innych pozycji. W związku z tym Wykonawca nie będzie miał prawa żądać dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie robót nie wycenionych w kosztorysie ofertowym,

- c) Wykonawca załączy do kosztorysu ofertowego zestawienia robocizny, materiałów i sprzętu,
- d) Wykonawca na stronie tytułowej przedstawi czynniki cenotwórcze przyjęte w kosztorysie ofertowym (stawkę roboczogodziny kosztorysowej wraz z narzutami):
 - wysokość stawki roboczogodziny kosztorysowej netto,
 - wysokość wskaźnika kosztów pośrednich. W kosztach pośrednich Wykonawca uwzględni usługi obce, koszty jednorazowe, dodatki za utrudnienie, opracowanie dokumentacji powykonawczej, koszty związane z organizacją i utrzymaniem terenu budowy na czas realizacji robót, koszty zarządu, ryzyk, podatki, koszty wynikające z decyzji urzędowych lub dostawców mediów, koszty wynikające z zapisów umowy art.
 - wysokość wskaźnika narzutu zysku,
- e) kosztorys ofertowy nie będzie podlegał ocenie podczas badania ofert,
- f) kosztorys ofertowy stanowić będzie załącznik do umowy z wybranym Wykonawcą.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie, które będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej umowy w wysokości **5%** ceny brutto podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w formie przewidzianej w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub/i poręczenia, gwarancja lub/i poręczenie ma być co najmniej gwarancją lub/i poręczeniem bezwarunkowym, nieodwołalnym, niepodlegającym przeniesieniu na osoby trzecie i płatnym na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy. Zamawiającemu powinno przysługiwać prawo dochodzenia należności zabezpieczonych gwarancją bezpośrednio od wystawcy gwarancji. Niedopuszczalne są zapisy uzależniające zapłatę przez gwaranta sumy gwarancyjnej od wcześniejszego żądania zapłaty należności od Wykonawcy.
4. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa) dodatkowo:
 - a) nazwę i adres Zamawiającego;
 - b) nazwę postępowania przetargowego.
5. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancji bankowych;
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

- 6) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w banku **Nr rachunku 47 8757 0001 0002 0053 2000 0020** z dopiskiem: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – przetarg nieograniczony pn. Przebudowa i rozbudowa budynku biblioteki w Wygodzie z wewnętrznymi instalacjami wod- kan, c.o., elektryczną i gazową oraz zew. instalacją gazu (naziemny zbiornik gazowy o poj.4,85m³ oraz kanalizacji sanitarnej (bezodpływowy zbiornik na nieczystości ciekłe o poj.10m³)” - na potrzeby biblioteki i Centrum Aktywności Lokalnej w Wygodzie.**
 7. datą wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu jest dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 11. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego ostatecznego protokołu odbioru końcowego.
 12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 13. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej formie innej niż pieniądz, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego (osobom wyznaczonym do kontaktów dla przedmiotowego postępowania) oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego.
 14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY (WZÓR UMOWY).

1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa projekt umowy zawarty w Załączniku nr 7 do SIWZ.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych*.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
3. Przedmiot zamówienia nie jest objęty umową ramową, a postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia takiej umowy
4. Zamówienie nie jest objęte dynamicznym systemem zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych,
7. Poczta elektroniczna i strona internetowa Zamawiającego:
Adres strony internetowej zamawiającego: www.bpglomza.pl,
Adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje: bppodgorze@wp.pl
Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.bpglomza.pl,
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz informacja o zaliczkach:
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy w walutach obcych.
Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu:
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy Pzp.
10. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust.2 ustawy Pzp:
Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych
5. Załącznik nr 5 - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o grupie kapitałowej
7. Załącznik nr 7 - Projekt umowy
8. Załącznik nr 8 - Projekt budowlany komplet
9. Załącznik nr 8 A – Projekt wykonawczy architektura konstrukcja
10. Załącznik 8 B – projekt wykonawczy sanitarny instalacji wewnętrznych
11. Załącznik 8 C – projekt wykonawczy budowa przyłącza wodociągowego
12. Załącznik 8 D – projekt wykonawczy budowa hydrantu
13. Załącznik 8 E – projekt wykonawczy instalacje elektryczne
14. Załącznik nr 9 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót -wszystkich branż od 01 do 05 – (STWIOR)
15. Załącznik nr 10 - Przedmiar robót budowlanych Cz. I
16. Załącznik nr 10 A - Przedmiar robót instalacji sanitarnych Cz. I
17. Załącznik nr 10 B - Przedmiar robót instalacji elektrycznych Cz. I
18. Załącznik nr 11 - Przedmiar robót budowlanych Cz. II
19. Załącznik nr 11 A - Przedmiar robót sanitarnych Cz. II
20. Załącznik nr 11 B - Przedmiar robót elektrycznych Cz. II

Sporządziła
Armista Anna